

## **Valguta Lasteaed-Algkooli sisehindamise kord**

### **1. Üldsätted**

1.1 Käesolev dokument reguleerib õppe- ja kasvatustegevuse sisehindamise läbiviimist Valguta Lasteaed-Algkoolis (edaspidi koolis) ning sätestab õppe- ja kasvatustegevuse ning juhtimise tulemuslikkuse hindamise sisendid.

1.2 Sisehindamise eesmärgid on:

1.2.1 tagada laste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng;

1.2.2 selgitada välja kooli tugevused ja parendusvaldkonnad;

1.2.3 õppe- ja kasvatustegevuse tulemuslikkusele hinnangu andmine, järelduste tegemine ja parendusvõimaluste leidmine.

1.3 Kooli sisehindamist teostab direktor, kaasates vajadusel koolitöötajaid.

1.4 Kooli sisehindamine koosneb enesehindamisest ja sisekontrollist.

### **2. Sisehindamise korraldus**

2.1 Sisehindamine lähtub kooli arengukavast ja õppeaasta eesmärkidest ning on pidev protsess.

2.2 Sisehindamise korraldajad

2.2.1 Direktor korraldab ja vastutab sisehindamise läbiviimise eest.

2.2.2 Sisehindamise protsessis osaleb kogu personal. Sisehindamise läbiviimiseks võib moodustada vastavalt vajadusele töörühmi.

2.2.3 Kooli töötajal on sisehindamise käigus teatavaks saanud informatsiooni konfidentsiaalsena hoidmise kohustus.

2.3 Sisehindamise läbiviimiseks kasutatakse üldjoontes järgmisi sisendeid:

- õppe- ja kasvatustöö tulemused;

- õppe- ja kasvatustegevuse vaatlemine;

- õppe- ja kasvatustööga seotud probleemide temaatika ning lahendused;

- õpilaste, õpetajate ja lastevanemate küsitluste tulemused;

- laste arenguvestlustest tulenenud ettepanekud koolile;

- kooli dokumentatsioon;

- vestlused töötajate, hoolekogu liikmete, õpilasesinduse ning omavalitsuse liikmetega;

- õppeasutuse õpi- ja kasvukeskkonna, õppevahendite ning inventari kaardistamine;

- koolivälised uuringud.

2.4 Sisehindamise vormideks on iga-aastane õppeaasta kokkuvõte ning iga kolme aasta järel koostatud sisehindamise aruanne.

2.5 Sisehindamise aruande koostamisse kaasatakse kõik kooli töötajad.

2.6 Sisehindamise aruanne saadetakse tagasisidestamiseks kooli õppenõukogule ja kooli hoolekogule ning võimalusel arvestatakse kogunenud arvamustega lõpliku aruande koostamisel.

**3. Sisehindamise tulemused on aluseks kooli tegevuse parendamisele ning neid kasutatakse järjepidevalt arengukava tegevuskava korrigeerimisel ning õppeaasta üldtööplaanide koostamisel.**